

Criteria en vragenlijst themacertificaat Voeding MBO

Gefeliciteerd! Jullie zijn aan de slag gegaan met de Gezonde School-aanpak en nu breekt het moment aan om de themavragenlijst in te vullen. Hier komen alle eerder gezette stappen als het ware samen, met als doel het behalen van een themacertificaat. Hiermee draagt jouw school/vestiging uit dat er hard wordt gewerkt aan een gezonde leefstijl voor jullie studenten. Is de aanvraag goedgekeurd, dan mag jouw school/vestiging zich drie jaar lang Gezonde School noemen!

Graag geven we je vooraf inzicht in de typen vragen en een toelichting op enkele begrippen.

Deze vragenlijst bevat drie typen vragen.

- Verplichte vragen: zijn gekoppeld aan de criteria Gezonde School en een antwoord is vereist voor het behalen van een certificaat.
- Facultatieve vragen: zijn optioneel omdat de relevantie verschilt per thema. Afhankelijk van het thema worden facultatieve vragen opgenomen in de vragenlijst. Achter deze vragen staat <facultatief>.
- Beeldvragen: geven de beoordelaar een completer beeld over het 'wat' en 'hoe' op school/vestiging. Deze categorie geeft inzicht in wie jullie als schoollocatie zijn en waar jullie voor staan. Achter deze vragen staat <beeldvraag>.

Toelichting bij enkele begrippen:

- Bij het eindoordeel kijkt de beoordelaar naar het totale plaatje dat uit de aanvraag naar voren komt. Niet alleen de antwoorden op de verplichte vragen, maar ook de facultatieve en beeldvragen geven de beoordelaar zicht op hoe jullie vestiging met het thema omgaat.
- Themaspecifieke antwoorden zijn afhankelijk van het betreffende gezondheidsthema.
- Onder 'ouders' wordt ook 'verzorgers' of 'iemand uit de directe omgeving van de student' verstaan. Bij sommige vragen wordt onderscheid gemaakt tussen studenten jonger dan 18 jaar of 18 jaar en ouder.

Het is mogelijk om op elk moment te pauzeren en op een later moment verder te gaan met het invullen. Na het versturen van de vragenlijst zal de beoordelaar van het betreffende thema de vragenlijst binnen zes weken beoordelen. De aanvraag heeft alleen betrekking op het mbo en dus niet op de organisaties waar studenten stage lopen. Wij wensen je succes bij het invullen van deze vragenlijst.

Handig om bij de hand te hebben bij het invullen van de vragenlijst:

- lesmateriaal over voeding;
- studiegids;
- beleidsplan voor een Gezonde kantine;
- foto hygiënisch watertappunt;
- foto's aanbod eten en drinken in de kantine;
- pdf-bestand van Kantinescan;
- nieuwsbrieven, URL webpagina, studiegids e.d. voor ouders en studenten over voedingsbeleid.

Criteria themacertificaat Voeding MBO

Educatie

- De vestiging besteedt in de lessen structureel aandacht aan voeding voor zoveel mogelijk studenten.
- De vestiging maakt in het lesprogramma gebruik van erkende Gezonde School-activiteiten (indien beschikbaar) voor het thema Voeding voor zo veel mogelijk studenten.
- De onderwijsactiviteiten op het gebied van voeding zijn vastgelegd.
- De vestiging biedt medewerkers bij- of nascholing over voeding. <facultatief>
- De vestiging informeert studenten en/of ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) over het lesprogramma rondom voeding. <facultatief>
- De vestiging formuleert een ambitie voor educatie rondom voeding voor de komende jaren. <facultatief>

Signaleren

- De vestiging heeft inzicht in hoe het met de voedingsgewoonten en het gewicht van de studenten gaat.
- Schoolmedewerkers zijn verantwoordelijk voor het signaleren van voeding gerelateerde problemen.
- Signalen rondom gewicht en voedingsgewoonten worden besproken in bestaand zorgteam, zorg- en adviesteam (ZAT) of multidisciplinair overleg van de vestiging.
- De vestiging informeert studenten en ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) bij wie ze terecht kunnen voor vragen /hulp rondom gewicht en voedingsgewoonten en pakt signalen van studenten en ouders op.
- Er is extra ondersteuning voor studenten die dit nodig hebben.

Schoolomgeving

- De vestiging draagt zorg voor een gezonde schoolomgeving rondom voeding.
- De vestiging betreft studenten en medewerkers bij de organisatie van activiteiten rondom voeding. <facultatief>
- Medewerkers worden gestimuleerd het goede voorbeeld te geven rondom voeding.
- De locatie maakt gebruik van hulp, ondersteuning en/of expertise van andere organisaties rondom voeding. <facultatief>
- De vestiging is in het bezit van een Schoolkantine Schaal, waarmee de vestiging voldoet aan de Richtlijnen Gezondere Kantines van het Voedingscentrum (minimaal niveau zilver). Een schaal is één schooljaar geldig, en moet bij toekenning van het themacertificaat ieder schooljaar opnieuw worden aangevraagd zolang het vignet geldig is.

Toelichting: Vul voor het aanvragen van een Schaal het assortiment van de kantine in via de website Kantinescan.

- De vestiging heeft een hygiënische watervoorziening waar studenten en personeel water kunnen tappen (buiten een toiletruimte).

Beleid

- De vestiging heeft de coördinatie van het thema Voeding belegd.
- Voeding maakt onderdeel uit van het beleid van de vestiging.
- Het beleid is vertaald in schoolregels rondom voeding.
- De vestiging informeert studenten, ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) en medewerkers over het beleid en de schoolregels op het thema.
- Studenten en medewerkers zijn betrokken bij de beleidsvorming rondom voeding.
- Het beleid en de schoolregels worden jaarlijks geëvalueerd.

Vragenlijst themacertificaat Voeding MBO

Algemeen

1. Voor welke vestiging wordt de aanvraag ingediend?

Naam vestiging:

2. Hoeveel studenten volgen op deze vestiging een opleiding (ongeveer)?

... Studenten

3. Welke opleiding(-en) worden er aangeboden op deze vestiging? Vul in wat van toepassing is:

- Cluster(s)/afdeling(en):...
- Opleiding(en):...

4. Voor welke opleiding(-en) wordt de aanvraag gedaan?

Antwoord:

5. Uit hoeveel studenten (ongeveer) bestaan deze opleidingen in totaal?

... Studenten

6. Voor welk(e) onderwijsniveau(s) wordt de aanvraag ingediend? (meerdere antwoorden mogelijk)

- Entreeopleiding
- Niveau 2
- Niveau 3
- Niveau 4

7. Wat is je functie?

Antwoord:

8. Ben je ook de contactpersoon voor het vignet Gezonde School?

- Ja (geef een korte beschrijving van wat jou rol als Gezonde School contactpersoon/coördinator inhoudt)
- Nee, dat is: (naam, functie en e-mailadres vermelden)

9. Heb je hulp of ondersteuning gehad bij het invullen van deze vragenlijst? Denk hierbij bijvoorbeeld aan een Gezonde School-adviseur van de GGD. Geef hieronder aan of hiervan sprake is geweest. Mogelijk neemt de beoordelaar contact op met de betreffende adviseur bij eventuele vragen of onduidelijkheden rondom de aanvraag.

- Ja, ik ben geholpen door: (naam, functie, telefoonnummer en e-mailadres vermelden)
- Nee, ik heb de vragenlijst zonder hulp ingevuld.

Educatie

10. Maakt de vestiging in het lesprogramma/ de lesmethode gebruik van één of meer erkende Gezonde School-activiteiten rondom het thema Voeding?

- Ja, lesmateriaal uit [Vitaal MBO](#), dat is vastgelegd in: (upload document en geef pagina nr.) (bijlage verplicht)
- Ja, scholing [Een gezonde start](#), dat is vastgelegd in: (upload document en geef pagina nr.) (bijlage verplicht)
- Ja, [Weet Wat Je Eet](#), dat is vastgelegd in: (upload document en geef pagina nr.) (bijlage verplicht)
- Ja, Lessen burgerschap mbo over voeding, dat is vastgelegd in: (upload document en geef pagina nr.) (bijlage verplicht)
- Ja. Anders, namelijk: (Upload de betreffende documenten zoals de inhoud(sopgaven) van de lesmaterialen en/of docentenhandleidingen en geef titel en paginanummer)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

11. Waarom is hiervoor gekozen en hoe draagt dit bij aan het thema?

Antwoord:

12. Besteedt de vestiging in de lessen structurele aandacht aan het thema Voeding?

Extra informatie: Geef in de tabel ([download hier een invulbare PDF](#)), met een eigen document, of in het tekstvak bij 'ja, geef toelichting' aan op welke niveaus, bij welke opleidingen en in welke leerjaren aandacht wordt besteed aan het thema en welke educatiematerialen en activiteiten hierbij worden ingezet. Geef hierbij ook aan wie verantwoordelijk is voor educatie en wanneer de lessen worden gegeven of wanneer de activiteiten plaatsvinden (jaarplanning).

- Ja (upload tabel) <verplicht>
- Ja (upload eigen document) <verplicht>
- Ja (geef toelichting) <verplicht>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

13. Zijn de onderwijsactiviteiten op het gebied van voeding vastgelegd in het curriculum en/of beleid?
En zo ja, voor welke opleidingen?

- Ja (upload document)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

14. Biedt de vestiging docenten bij- of nascholing over voeding? <facultatief>

- Ja, namelijk: (geef toelichting, bijlage toevoegen optioneel)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

15. Informeert de vestiging studenten en/of ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) over het lesprogramma/ de lesmethode rondom voeding? <facultatief>

- Ja, namelijk: (geef toelichting, bijlage toevoegen optioneel)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

16. Wat is de ambitie voor educatie rondom voeding in de komende jaren op deze vestiging?
<facultatief>

Antwoord:

Signaleren

17. Wordt er op de vestiging periodiek nagegaan hoe het staat met de voedingsgewoonten en het gewicht van de studenten?

- Ja, via Testjeleefstijl.nl
- Ja, door de Jeugdgezondheidszorg.
- Ja, anders, namelijk: (toelichting verplicht)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

18. Wat doet de vestiging met de informatie uit deze periodieke meting? <beeldvraag>

Antwoord:

19. Welke medewerker(s) is/zijn verantwoordelijk voor signaleren en het bespreekbaar maken van zorgen over voeding bij studenten?

- Docenten
- Intern begeleider
- Onderwijs ondersteunend personeel
- Gezonde School-coördinator
- Studie Loopbaanbegeleider
- Mentor
- Vertrouwenspersoon
- Schoolmaatschappelijk werk
- Trajectbegeleider
- Anders, namelijk:

20. Worden vragen, problemen of zorgen rondom voeding en gewicht gesignaleerd en besproken in het zorgteam, zorg- en adviesteam (ZAT) of multidisciplinair overleg van de vestiging?

- Ja, namelijk: (evt. bijlage toevoegen)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

21. Laat zien hoe de zorgstructuur op de vestiging is georganiseerd.

Extra informatie: Elke school is wettelijk verplicht om een heldere ondersteuningsstructuur te hebben.

Antwoord: (evt. bijlage toevoegen)

22. Informeert de vestiging studenten en ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) bij wie zij terecht kunnen met vragen of hulp rondom voeding en gewicht?

- Ja, via de website van de vestiging (link toevoegen)
- Ja, via de nieuwsbrief (upload voorbeeld)
- Ja, via de schoolgids (upload de schoolgids)

- Ja, via een docent
- Ja, anders, namelijk: (toelichting verplicht)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

23. Wat is de route binnen de vestiging na het ontvangen van een signaal van ouders of anderen over voeding of gewicht van een student? <facultatief> <beeldvraag>

Antwoord:

24. Biedt de vestiging of een samenwerkingspartner extra ondersteuning op het gebied van voeding en gewicht aan studenten die dit nodig hebben?

- Ja, namelijk: (geef toelichting)
- Ja <thema-specifiek, opties trainingen, doorverwijzing naar expertisecentrum etc.>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

Schoolomgeving

25. Is de school in het bezit van een Schoolkantine Schaal?

Extra informatie: Vul voor het aanvragen van een Schaal het assortiment van de kantine in via de [website Kantinescan](#).

- Ja, onze school/vestiging heeft het huidige schooljaar de zilveren of gouden Schoolkantine Schaal ontvangen. Datum van ontvangst:
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

26. Is er op de vestiging een hygiënische watervoorziening (kosteloos in gebruik), buiten de toiletruimtes, waar studenten en personeel water kunnen tappen?

- Ja (upload foto) <verplicht>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

27. Heeft de vestiging nog andere aanpassingen in de schoolomgeving gedaan om gezond voedingsgedrag te stimuleren? <beeldvraag>

Antwoord:

28. Wie zijn betrokken bij de organisatie van activiteiten rondom voeding op de vestiging? <facultatief>

- De studenten (geef een toelichting) <open tekstveld>
- De medewerkers (geef een toelichting) <open tekstveld>
- Anders, namelijk: <geef toelichting>

29. Kun je een aantal concrete voorbeelden van voorbeeldgedrag van medewerkers noemen rondom voeding?

Extra informatie: Denk bijvoorbeeld aan gezond lunchen, aandacht in de nieuwsbrief voor gezonde voeding, gezond trakteren (aan collega's).

- Ja, namelijk: (geef toelichting)

- Nee

30. Maakt de vestiging gebruik van hulp, ondersteuning en/of expertise van andere organisaties rondom het thema Voeding? Zo ja, geef een korte omschrijving. <facultatief> <beeldvraag>

Extra informatie: Denk bijvoorbeeld aan het betrekken van diëtisten en lokale voedselaanbieders zoals horeca, supermarkten etc.

- Ja, namelijk: (geef toelichting)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

Beleid

31. Heeft de vestiging de coördinatie rondom het thema Voeding belegd?

- Ja, bij de Gezonde School-coördinator
- Ja bij een directielid
- Ja, bij een docent
- Ja, anders, namelijk: (toelichting verplicht)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

32. Maakt voeding onderdeel uit van het beleid van de vestiging?

Extra informatie: Denk hierbij ook aan de kernwaarden, doelen en pedagogische opdracht. Denk specifiek voor het thema bijvoorbeeld aan voedseducatie en een gezonde schoolkantine, waarbij is vastgelegd dat de schoolkantine ook op langere termijn gezond blijft. Zie ook de website van het Voedingscentrum:

[Aan de slag met beleid](#) | [De Gezonde Kantine](#) | [Voedingscentrum](#)

- Ja, (upload dit beleid en geef paginanummer aan (geef toelichting)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

33. Heeft de vestiging regels opgesteld voor voeding?

Extra informatie: Denk daarbij aan het opstellen van regels voor het meenemen van bepaalde etens- en drinkwaren als energiedrank, grootverpakkingen of fastfood.

- Ja, namelijk: (geef aan voor wie (locatie/opleiding) de regels van toepassing zijn)
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht> (verder bij vraag 37)

34. Informeert de vestiging studenten en ouders (bij studenten jonger dan 18 jaar) over de schoolregels rondom voeding?

- Ja, de vestiging informeert studenten (geef toelichting) <open tekstveld>
- Ja, de vestiging informeert ouders (geef toelichting) <open tekstveld>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

35. Wie voert de handhaving van de schoolregels uit en wie is eindverantwoordelijke?

Antwoord:

36. Hoe gaat de vestiging ermee om, als de schoolregels niet nageleefd worden?

Antwoord:

37. Betreft de vestiging studenten en medewerkers actief bij de beleidsvorming rondom voeding?

- Ja, studenten (geef een toelichting) <open tekstveld>
- Ja, medewerkers (geef een toelichting) <open tekstveld>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

38. Worden het beleid en de schoolregels rondom voeding jaarlijks geëvalueerd?

Extra informatie: Denk bijvoorbeeld aan het bespreken van de schoolregels in teamoverleg of het bespreken van de resultaten uit vragenlijst.

- Ja, namelijk: (geef een toelichting) <open tekstveld>
- Nee, want: (geef toelichting) <verplicht>

Aanvullende vragen

39. Waar ben je trots op als het gaat om het thema Voeding binnen de vestiging? <beeldvraag>

Antwoord:

40. Wat wil je nog bereiken op het thema Voeding? <beeldvraag>

Antwoord:

41. Heb je nog aanvullingen op de aanvraag? <beeldvraag>

Antwoord:

Commitment

42. Deze vragenlijst is naar waarheid ingevuld en de (adjunct) directeur en de (voorzitter van) de Medezeggenschapsraad en de Studentenraad committeren zich aan deze thema-aanvraag.

- Ja
- Nee

Evaluatie vragen

43. Heb je middels deze vragenlijst voldoende kunnen toelichten hoe de school/vestiging werkt aan een gezonde leefstijl?

- Ja
- Niet helemaal, want: (geef toelichting)
- Nee, want: (geef toelichting)

44. Heb je suggesties voor het verbeteren van de vragenlijst?

- Ja, namelijk: (geef toelichting)
- Nee